

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 5 «Радуга» города Зеленокумска Советского района  
357910 Ставропольский край, Советский район, город Зеленокумск, улица Новая 19,  
ОКПО – 21993011, ОГРН – 1152651000798, ИНН – 2619013070, КПП - 261901001  
Адрес электронной почты: sovraduga@mail.ru, телефон 886552 6-54-51

Принято  
на заседании  
Управляющего совета  
МДОУ «Детский сад № 5 «Радуга»  
Протокол № 1 от 01.09.2015г

«Утверждено»  
Заведующий МДОУ  
Приказом № 143/4 от 01.09.2015г.  
Е.Ю. Карпенко



## **Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МДОУ «Детский сад №5 «Радуга» города Зеленокумска Советского района (далее Учреждение).

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников Учреждения.

### **2. Порядок и основания перевода воспитанников**

2.1. Перевод воспитанника в Учреждении может быть произведен:

- по заявлению родителей в группу компенсирующей направленности по адаптированной образовательной программе (с согласия родителей (законных представителей));

- по заявлению родителей (законных представителей) в другую группу соответствующего возраста.

2.2. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) заведующего

Учреждения о переводе воспитанника.

### **3. Порядок и основания отчисления воспитанников из учреждения**

3.1. Отчисление воспитанников из Учреждения происходит:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, указанным в п. 3.2. настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения;

3) в случае длительного непосещения Учреждения по неважной причине воспитанников;

4) на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении.

3.3. Отчисление воспитанника из Учреждения оформляется приказом заведующего с внесением соответствующей записи в «Книгу учета движения детей».

#### **4. Порядок восстановления воспитанников**

4.1. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы имеет право на восстановление по заявлению родителей (законных представителей) и при наличии в Учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующего Учреждением о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами Учреждения, возникают с даты восстановления воспитанника в Учреждении.