

Принято  
на заседании  
Управляющего совета  
МДОУ «Детский сад № 5 «Радуга»  
Протокол № 1 от 01.09.2015г

«Утверждено»  
Заведующий МДОУ  
Приказом № 143/4 от 01.09.2015г.



Е.Ю. Карпенко

---

## **Положение о формировании и расходовании внебюджетных средств на нужды МДОУ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в целях упорядочения деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Радуга» далее (ДОУ) по формированию и использованию средств, полученных в качестве пожертвования в соответствии:

- Федеральным законом «Об образовании» в Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.;
- Гражданским Кодексом РФ ст.582;
- Постановлением Правительства РФ от 23.10.1998 г. № 1239 «О внесении изменения в Постановление Правительства РФ» от 22.08.1998 г. № 1001 п.3;
- С учетом Инструктивных рекомендаций МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.1998 г. № 57).

### **2. Порядок образования (формирование) внебюджетных средств.**

2.1. МДОУ является учреждением, которое выполняет функции в интересах общества и содержится за счет средств бюджета и внебюджетных средств.

2.2. Источниками формирования внебюджетных средств МДОУ являются – добровольные пожертвования родителей и других лиц.

Общественный контроль исполнения доходов и расходов внебюджетных средств осуществляет общее собрание не реже 2 раз в год.

### **3. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц**

3.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц не являются платой за оказываемые основные образовательные услуги или платой за дополнительные образовательные услуги, предоставляемые по договору и устанавливаются решением общего собрания родителей (законных представителей).

3.2. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц направляются только на те цели, ради которых они привлечены.

3.3. Расходование добровольных пожертвований физических и юридических лиц осуществляет МДОУ в соответствии с утвержденной сметой.

3.4. Приобретенные материальные ценности оформляются договором пожертвования и ставятся на приход Учреждения.

## Приложение 6

Утверждено:

Приказом от «01» 09.2015г № 143/4

Заведующий МДОУ

Е.Ю. Карпенко

### ПОЛОЖЕНИЕ

**о расходовании внебюджетных средств  
муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский  
сад № 5 «Радуга» города Зеленокумска Советского района**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок получения, хранения, расходования внебюджетных средств муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Радуга» города Зеленокумска Советского района (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 г

- Постановлением правительства РФ от 23.10.98 г. № 1239 «О внесении изменения в Постановление Правительства Российской Федерации от 22.08.98г. № 1001» (п.3);

- Приказом Министерства финансов РФ от 21.06.2001г. №46н «О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов РФ лицевого счета для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получателей средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов»;

- Инструктивными рекомендациями МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.98г. № 57);

- Положением «О порядке зачисления и расходования целевых средств и безвозмездных поступлений бюджетных учреждений Советского муниципального района» от 26.06.2006 года № 206;

- Положением «О порядке зачисления и расходования средств, полученных бюджетными учреждениями Советского муниципального района от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности» от 26.06.2006года № 205.

#### 2. Порядок образования внебюджетных средств.

2.1. Учреждение может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях:

- Их получение разрешено законом и (или) нормативными актами;
- Имеется смета доходов и расходов, утвержденная в установленном порядке;
- Существует Положение о расходовании внебюджетных средств, утвержденное Управляющим Советом Учреждения и заведующим Учреждения.

2.2. Учреждение выполняет функции воспитания и обучения детей дошкольного возраста в интересах общества и содержится за счет бюджета и внебюджетных средств.

2.2. Внебюджетные средства Учреждения – это средства, поступившие в соответствии с законодательством в распоряжение учреждения, кроме бюджетных ассигнований, формируемые за счет других источников.

2.3. Источниками формирования внебюджетных средств Учреждения являются:

2.3.1. Добровольные пожертвования родителей и других лиц.

2.3.2. Поступления от родителей детей, которые ходят в Учреждение на договорной основе – плата за содержание детей (согласно смете управления образования).

2.4. Источники, указанные в п.2.3., составляют перечень внебюджетных средств Учреждения, им присваивается отдельный код, который применяется при составлении смет и отчетов по внебюджетным счетам.

2.5. Источниками внебюджетных средств могут быть средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.6. Формированием внебюджетных средств Учреждения занимается Управляющий Совет Учреждения и заведующий Учреждения.

### **3. Порядок расходования внебюджетных средств.**

3.1. Распорядителями внебюджетных средств Учреждения являются Управляющий Совет Учреждения и заведующий Учреждением.

3.2. Главным распорядителем является заведующий, наделенный правом:

- утверждения смет доходов и расходов по внебюджетным средствам,
- взимания доходов и осуществление расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в утвержденных сметах доходов и расходов.

3.3. Составление сметы.

3.3.1. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам – это документ, определяющий объемы поступления внебюджетных средств с указанием источников получения и направлений использования этих средств.

3.3.2. Проект сметы на предстоящий финансовый год составляет заведующий Учреждением.

3.3.3.В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки внебюджетных средств на начало года, которые включают остатки денежных средств и непогашенную дебиторскую задолженность предыдущих лет, а также предусмотренное нормативными актами перераспределение доходов.

3.3.4.В расходную часть сметы включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением ремонтных работ или другой деятельности на планируемый год, расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущие годы, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями, из расчета:

- на функционирование Учреждения – 80%;
- на оказание материальной помощи работникам Учреждения – 10%;
- на участие в районных, городских, республиканских и во всех всероссийских конкурсах – 10%.

3.3.5.По решению Управляющего Совета Учреждения допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.3.6.Расходы рассчитываются, исходя из действующих норм, применяя прогнозируемые тарифы и цены, а при их отсутствии – согласно средним расходам на базе отчетных данных.

3.3.7.Сумма расходов в смете не должна превышать суммы доходной части сметы.

3.3.8.В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы поступают в текущем бюджетном году для осуществления расходов в следующем бюджетном году - это превышение отражается в смете как остаток на конец года.

3.3.9.К проекту сметы прилагаются:

- Нормативные акты, соглашения и т.д., которые регламентируют формирование и использование внебюджетных средств;
- Расчеты источников доходов по соответствующим видам внебюджетных средств;
- Расчеты по расходам по каждой статье.

3.4.Рассмотрение, утверждение и регистрация сметы.

3.4.1.Проект сметы доходов и расходов внебюджетных средств на предстоящий финансовый год заведующий Учреждением представляет на рассмотрение Управляющего Совета Учреждения.

3.4.2. Управляющий Совет Учреждения рассматривает предоставленный проект сметы в следующих аспектах:

- законность образования внебюджетных средств;
- полнота и правильность расчета доходов по видам внебюджетных средств;
- обоснование расходов.

3.4.3.После утверждения проекта сметы Управляющим Советом Учреждения смету утверждает заведующий Учреждением.

3.4.4. В целях внедрения новых технологий в администрировании внебюджетных средств получение данных, содержащихся в утвержденных сметах, может осуществляться в электронной форме.

3.5. Исполнение смет.

3.5.1. Внебюджетные средства вносятся на внебюджетный банковский счет Учреждения.

3.5.2. Расходы счетов внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на банковском (расчетном) счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренном в смете.

3.5.3. Перевод счетов с бюджетных счетов на внебюджетные счета и обратно не разрешается.

3.5.4. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.5.5. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в смете, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в смете.

3.5.6. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств Учреждения осуществляет Управляющий Совет Учреждения не реже 2-х раз в год.

3.6. Изменение смет внебюджетных средств.

3.6.1. Распорядители внебюджетных средств – заведующий и Управляющий Совет Учреждения имеют право вносить предложения в утвержденных, в соответствии с настоящим Положением сметах, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей или согласно другим обстоятельствам, составляя справки об изменениях сметы доходов и расходов по установленным формам.

3.7. Все операции с внебюджетными средствами осуществляются после утверждения их Управляющим Советом Учреждения.

#### **4. Заключительное положение.**

4.1. Наличие в Учреждении внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

4.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

4.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения, которые утверждаются Управляющим Советом Учреждения и заведующим Учреждения.

Данный локальный акт является приложением к Уставу и принят на заседании Управляющего Совета МДОУ «Детский сад № 5 «Радуга» от 01.09. 2015 г. протокол № 1